

Beslutningsprotokollat til Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 4. august 2026 kl. 18.00 – 21.00 i sogneladen.

Bemærk: - Punkter og bilag til dagsorden skal sendes til RESJ@km.dk senest 6 dage før Forretningsudvalgets møde. Følgende mødedatoer 2026 for FU: 28. juli, 25. aug., 29. sept., 27. okt., 24. nov., 29. dec. - Dagsorden og referat fra mødet med bilag kan afhentes på kirkekontoret 6 dage før mødeafholdelse. - Tilmelding eller afbud til spisning til René på resj@km.dk senest dagen før kl. 9. Døren i sogneladen er åben fra kl. 17.30. Afbud sendes til kordegn René Semberlund Jensen på RESJ@km.dk Afbud fra: Lene, Anne-Marie, Katja		
		Ansvarlig
Pkt. 1.	DAGSORDEN	
	1a Godkendelse af dagsorden. Rådet godkender enstemmigt dagsordenen.	
Pkt. 2	ORIENTERING FRA FORMANDEN	
Pkt. 3	BESLUTNINGSSAGER	
<i>Bilag 1-5</i>	3a Godkendelse af kvartalsrapport. Susans kommentarer: Med kvartalets overskud kr. 74.813,23 og de godkendte konverterede midler fra anlæg til drift mangler der stadigvæk kr. 53.000,00 for at indhente underskuddet fra 2025. Ydermere indeholder rapporten ikke udgiften til lokalfinansieret præst for juni måned kr. 42.000,00. Det hjælper en del med indtægten fra bolig- og varmebidrag på provstebolig for resten af året. Menighedsrådet godkender enstemmigt kvartalsrapporten.	Peter
	3b Sundhedsforsikring til personalet, nyttigt ved f.eks. langtidssygemelding, der kunne undgås ved hurtigere udredning jv. to forløb sidste år. Kirketjenerne har hårdt fysisk arbejde med stor risiko for nedslidning. Kan komme til at koste dyrt i sygefravær og vikardækning. Menighedsrådet beslutter enstemmigt at nedsætte et arbejdsudvalg bestående af Marianne, Hanne og Helle, der undersøger mulighederne. Vi forsøger at hæve sagen til provstiniveau: det kunne være en løsning, at alt personale i provstiet tilbydes en ordning.	Gitte
<i>Bilag 6+7</i>	3c Godkendelse af vedligeholdelsesaftale vedr. tjenesteboligen Bjergbygade 3.	Gitte

	Menighedsrådet beslutter enstemmigt, at udsætte punktet til et senere MHR-møde, da der medfølger nye arbejdsopaver, hvor personalet skal inddrages. Endvidere ønskes der en vedligeholdelsesaftale på alle tjenesteboliger.	
Bilag 8	3d Fastsættelse af deltagerbetalinger ved kirkens arrangementer for 2026-2027. Menighedsrådet beslutter enstemmigt, at priserne holdes på dette års niveau, men at børn under 12 år spiser gratis til skærtorsdagmiddagen.	Grith
	3e Beslutning om engangsydelse på 10.000 kr. til den personaleansvarlige (Helle), grundet ekstra mange opgaver. Menighedsrådet er enige i at udbetale et engangsbeløb, men beslutter først at undersøge, hvorvidt det er lovligt at honorere valgte medlemmer med betaling for ekstra ydelser. Sagen tages op på et senere møde. Helle deltog ikke i beslutningen.	Gitte
	3f Beslutning om lønkomensation til Gitte, som deltager i formandskursus. Menighedsrådet ønsker enstemmigt at kompensere formanden, men Helle undersøger, hvorvidt det er muligt, samt beløbets størrelse.	Helle
	3g Forslag om, at alt kollekt, der indsamles uden for kollektlisten, går til julehjælp. Menighedsrådet beslutter, at kollekt indsamlet under højmesse, lørdagsdåb og fyraftensgudstjeneste går til kollektlistens formål. Øvrige donationer går til julehjælp, og skal konteres som donationer i regnskabet.	Grith
	3h Lene udtræder af præstegårdsudvalget. En anden skal vælges. Menighedsrådet vælger Anne Gro som medlem af præsteboligudvalget.	Peter
	3i Beslutning om vinterbekæmpelse. Menighedsrådet beslutter at indhente flere tilbud og udsætte punktet til mødet i september.	Peter
	3j Beslutning om sankthansgudstjeneste i 2027. Menighedsrådet beslutter ikke at holde sankthansgudstjeneste i Helligåndskirken i den eksisterende form. Præsterne drøfter en evt. anden form på et præstemøde, og vender tilbage med et evt. forslag.	Grith

Pkt. 4	ORIENTERING FRA PRÆSTERNE	
	Turbomand-forløb planlagt sidst i august (=minikonfirmander), der er minimum på 8 deltagere. Gå-gruppen, Babysalmesang og Onsdagstræf starter op i sept. med en ny sæson. Louise og Grith har to hold konfirmander i år. Der er planlagt konfirmand-udflugt i København til januar, til gengæld deltager konfirmanderne ikke i konfirmandtræf i Roskilde. Det er bryllupssæson pt. = mange vielser. Stefan takker for deltagelsen i Landemoden. Præsterne tager på provstatur til Wien til september.	
Pkt 5	ORIENTERING FRA MEDARBEJDERNE	
	René lærte at bruge programmet Canva på kordegnenes landskursus i juni – og vi fik tilbud om gratis licens til programmet, fordi vi er en non-profitorganisation. Menighedsrådet sparer nu 340 kr. om ugen på produktionen af avisannoncen, som René nu selv kan lave i det rigtige format. Kirkekontoret har en del 1.16-sager pt. (sæson for vielser og dåb af udlændinge). Tujaen ved Sogneladen bliver fældet, og der er bestilt fræsning.	
Pkt. 6	ORIENTERING	
<i>Bilag 9</i>	6a Referat af møde i provstiets Diakoniudvalg d. 4. juni	Gitte
<i>Bilag 10+11</i>	6b Referat fra Menighedsplejens bestyrelsesmøde 28. maj	Helle
<i>Bilag 12</i>	6e Gulvsagen i kirken afsluttet. Afleveringsdokument som bilag.	Grith
<i>Bilag 13</i>	6f Provstiudvalgets godkendelse af ansøgning om midler til renovering af kirkemur.	Grith
	6g Orientering fra Landsforeningens årsmøde.	Peter
Pkt. 7	ORIENTERING ARRANGEMENTER	
<i>Bilag 14</i>	7a Provstitemadag lørdag d. 12. september. Nu med program. Tilmelding til René, der giver samlet besked til provstiet.	Stefan
<i>Bilag 15+16</i>	7b Skaberværk d. 20 sept. i Roskilde (gratis og uden tilmelding. Dog tilmelding til nogle workshops).	Peter
	7c Høstgudstjeneste d. 27. sept. Vi mangler frivillige.	Gitte
Pkt. 8	EVENTUELT	
	8a Organiststillingen er slået op. Der er kommet 2 ansøgninger. Der er frist sidst i august.	

	8b Vi mangler også frivillige til Sct. Michaels Nat fredag d. 25. sept. Kontakt René.	
Pkt. 9	LUKKEDE PUNKTER	
	9a	
	MØDEDATOER	
	Mødedatoer 2026, menighedsrådet: 6. jan., 3. feb., 3. marts, 7. april, 5. maj, 2. juni, 4. aug., 1. sept., 6. okt., 3. nov., 1. dec.	