

Referat af Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 13. maj 2025 kl. 18.00 – 21.00 i sogneladen.

Bemærk:

- Punkter og bilag til dagsorden skal sendes til RESJ@km.dk **senest 6 dage** før Forretningsudvalgets møde. Følgende mødedatoer 2025 for FU: ~~7. jan, 4. feb, 4. marts, 1. april, 6. maj~~, 3. juni, 5. aug., 2. sept., 7. okt., 4. nov., 2. dec.
- Dagsorden og referat fra mødet med bilag kan afhentes på kirkekontoret 6 dage før mødeafholdelse.
- Tilmelding eller afbud til spisning til René på resj@km.dk senest dagen før kl. 9. Døren i sogneladen er åben fra kl. 17.30.

Afbud sendes til kordegn René Semberlund Jensen på RESJ@km.dk

Afbud fra:

		Ansvarlig
Pkt. 1.	DAGSORDEN	
	1a Godkendelse af dagsorden. Godkendt med tilføjelse af pkt. 5d, 5e, 6b og 3m, samt lukket punkt behandles som pkt. 2. Pkt. 5 e blve behandlet efter pkt. 3a.	
Pkt. 2	ORIENTERING FRA FORMANDEN	
	Steffens ansættelse er blevet forlænget til d. 30. juni. Prøveprædikerne er fastsat. Vær opmærksom på, at der er mødepligt.	
Pkt. 3	BESLUTNINGSSAGER	
<i>Bilag 1-5</i>	3a Godkendelse af kvartalsrapport 1. 2025 Kvartalsrapporten godkendes med den kommentar, at ekstra udgifter til lokaltfinansieret præst søges i reserven.	Peter
<i>Bilag 6</i>	3b Medarbejderhåndbog og personalepolitik. MHR godkender med tilføjelse af 5 seniordage. Under sygdom: raskmelding skal meldes dagen før senest kl. 12.00.	Anne-Marie, Helle, Marlene
<i>Bilag 7</i>	3c Evaluering af kirkesynet og godkendelse af Kirkesynsrapport. MHR godkender rapporten.	Grith
<i>Bilag 8</i>	3d Samarbejde med Folkekirkens Mission om foredrag om Armenien. MHR undersøger om de øvrige kirker vil samarbejde omkring dette. Gitte tager emnet op på formændenes fællesmøde. Peter undersøger honorarstørrelse, hvis det skulle være f.eks. et Onsdagstræf.	Peter Rygaard
<i>Bilag 9</i>	3e Bidrag til DFSs sommerlejr	Grith

	MHR beslutter, at bevillige 2000 kr. Gitte tager det op på formændenes fællesmøde, om kirkerne vil bidrage med det samme beløb.	
Bilag 10-18 + bilag 29	3f Dåbskommisionens rapport med ændringsforslag til dåben. Forslagene er i høring indtil d. 31. dec. Beslutning om, hvordan MHR forholder sig og melder tilbage, om der er behov for en sogneaften mm. Katja og Grith ser på materialet og foreslår videre procedure på mødet til juni.	Præsterne
Bilag 19	3g Ansøgning til provstiudvalgets aktivitetspulje fra Sct. Peders Kor. MHR godkender, at koret ansøger PU.	Lene
Bilag 20	3h Budgetønsker for 2026 Budgetønskerne godkendes med følgende kommentarer/ tilføjelser: 1.8 million til provstebolig (udvendig). Posten for robotvask og støvsugning i kirken er muligvis sat for lavt, opjusteres til 50.000 kr. Churchdesk søges for 3 år. Vikarlønninger til sangere opjusteres til 50.000 kr. Aktivitetsudvalget opjusteres til 150.000 kr.	Peter
Bilag 21	3i Oprettelse af demenskor. Vil MHR støtte og afholde udgifterne på ca. 5000 kr. + løbende udgifter på 6.000? (Skal på budgetønsker for 2026). MHR støtter projektet og søger provstiets diakonipulje om etableringsudgifter. Grith og Henrik udarbejder ansøgning. Løbende udgifter sættes på budgetønsker for 2026.	Henrik
Bilag 22	3j Godkendelse af referat fra BU MHR godkender referatet.	Lene
	3k Kirkebil. Ændret regler for ordningen? Forslag om, hvorvidt kirke bilen kun tilbydes til gudstjenester + samkørsel via forhåndsbookning på kirkekontoret. Punktet rykkes til MHR-mødet juni	Gitte
	3l Deltagelse i Sct. Michaels nat? Med evt. hvilket program? Punktet rykkes til MHR-mødet juni	Helle
	3m Pasning af grønne områder omkring kirken. Forslag om at hyre et firma, der kommer ud og damper ukrudtet rundt om kirken og ved Sogneladen. Punktet rykkes til MHR-mødet juni	Gitte
Bilag 23	3n Redigering af spørgsmål til præstesamtalerne MHR beslutter, at spørgsmål sendes til René senest fredag d. 16. maj, der samler dem i et dokument. Gitte og Katja ser dem derefter igennem. Sendes derefter til alle sammen med bilag 27.	Gitte
	3m Retningslinjer for kopiering til udvalgene	

	Punktet rykkes til MHR-mødet juni	
Pkt. 4	ORIENTERING FRA PRÆSTERNE	
Pkt. 5	ORIENTERING	
	5a Valg til Provstiudvalget d. 3. sept. PU består af 4-8 læge medlemmer. Alle der er valgbare til et MHR kan stille op.	Stefan
<i>Bilag 24-26</i>	5b Fælleskrematoriet: formandens årsberetning, mødereferat og statistik.	Helle
<i>Bilag 27</i>	5c Ansættelse af ny præst. Procedure og forløb.	Stefan
	5d Sogneudflugt d. 8. aug. til Egholm Museum og Roskilde Gl. Kloster.	Marlene
	5e Præsentation af tanker om ny sognegård. Forslag om ny, delvis nedgravet sognegård i forlængelse af præstegårdshaven.	Morten
Pkt. 6	ORIENTERING ARRANGEMENTER	
<i>Bilag 28</i>	6a Skt. Johannes Landemode 18. juni i Roskilde (tilmelding senest ?)	Grith
	6b Invitation til Kirkens Korshærs varmestues 25 års jubilæum, Sdr. Stationsvej 2: fredag d. 23. maj kl. 14-16. Tilmelding til: sil@kirkenskorshaer.dk	
Pkt. 7	EVENTUELT	
	7a Henrik Pind takker MHR for den fine gave til hans fødselsdag	
Pkt. 8	LUKKEDE PUNKTER	
	8a Lukket punkt. Punktet blev behandlet.	
	MØDEDATOER	
	Mødedatoer 2025, menighedsrådet: 14. jan, 11. feb, 11. marts, 8. april, 13. maj, 10. juni, 12. aug., 9. sept., 14. okt., 11. nov., 9. dec.	