

Beslutningsprotokollat for Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 10. juni 2025 kl. 18.00 – 21.00 i sogneladen.

Bemærk: - Punkter og bilag til dagsorden skal sendes til RESJ@km.dk senest 6 dage før Forretningsudvalgets møde. Følgende mødedatoer 2025 for FU: 7. jan, 4. feb, 4. marts, 1. april, 6. maj, 3. juni, 5. aug., 2. sept., 7. okt., 4. nov., 2. dec. - Dagsorden og referat fra mødet med bilag kan afhentes på kirkekontoret 6 dage før mødeafholdelse. - Tilmelding eller afbud til spisning til René på resj@km.dk senest dagen før kl. 9. Døren i sogneladen er åben fra kl. 17.30. Afbud sendes til kordegn René Semberlund Jensen på RESJ@km.dk Susan deltager Afbud fra: Lene, Stefan, Peter Andersen, Peter Weinreich, Steffen Ravn Jørgensen		
		Ansvarlig
Pkt. 1.	DAGSORDEN	
	1a Godkendelse af dagsorden. Dagsorden enstemmigt godkendt med tilføjelse af pkt. 3j. De tidligere pkt. 3h og 3k er slettet.	
Pkt. 2	ORIENTERING FRA FORMANDEN	
	OBS: Det er vigtigt at melde fra til menighedsrådsmøderne samt til møder vedrørende f.eks. præstesamtaler.	
	God sommer, det sidste møde indtil august.	
Pkt. 3	BESLUTNINGSSAGER	
<i>Bilag 1 +2 + 3</i>	3a Godkendelse af budget 2026 MHR godkender enstemmigt budget 2026. Stempel: Sankt Peders Sogns Menighedsråd, CVR-NR: 57215119, budget 2026, bidrag budget afleveret d. 10.06.2025 kl. 18.44	Peter
<i>Bilag 4 + 5</i>	3b Beslutning om medvirken i Ingemannsdag. MHR godkender, i fald konceptet kan passes ind i præstens tanker om gudstjenesten. Præsten giver kirkekontoret besked i god tid. Peter Rygaard stemte imod forslaget.	Grith
<i>Bilag 6</i>	3c Dåbskommisionens rapport med ændringsforslag til dåben. Forslagene er i høring indtil d. 31. dec. Beslutning om, hvordan	Katja og Grith

	MHR forholder sig og melder tilbage, om der er behov for en sogneaften mm. Præsterne foreslår at afprøve model 3 ved lørdagsdåb og til Mellem himmel og jord-gudstjenester. Der foreslås en studiedag om dåb for menighedsrødderne 12. eller 26. okt. i forlængelse af højmesssen. MHR godkender enstemmigt forslaget. Afprøvningsperiode bliver sept-nov. Præsterne giver kirkekontoret besked om, på hvilke datoer modellen afprøves. Studiedagen lægges d. 26. okt. efter højmesssen. Modellen evalueres på menighedsrådsmødet i december.	
	3d Kirkebil. Ændret regler for ordningen? Forslag om, at kirkegængerne ringer til kirkekontoret og booker kirkebil. Kirkekontoret kontakter taxaselskabet og booker samkørsel. MHR godkender enstemmigt forslaget. Kirkekontoret kontakter Taxaselskabet samt Susan i Nørrevang og hører om deres aftale + praktiske forhold. Vi udarbejder retningslinjer, som formidles til brugerne.	Gitte
	3e Deltagelse i Sct. Michaels nat? Med evt. hvilket program? Forslag: Slagelsekoret vil muligvis deltage igen i år. Helle har ikke fået kontakt med dem. Tårnet åbent 17.30-19.30 Koncert med Sct. Peders Kor kl. 18.30-19.00 Koncert f.eks. med Slagelsekoret kl. 19.30-20.00 Kirken åben: 17.30-20.00 med dæmpet flygelmusik i intervaller inden og mellem koncerterne. MHR godkender forslaget, såfremt det kan godkendes af de medvirkende aktører (de to kor og organisterne). Helle kontakter Slagelsekoret.	Helle
	3f Pasning af grønne områder omkring kirken. Forslag om at hyre et firma, der kommer ud og damper ukrudtet rundt om kirken og ved Sogneladen. MHR bemyndiger KBU til at finde en løsning inden sommerferien og til evt. at sende en ansøgning om midler i reserven.	Gitte
	3g Retningslinjer for kopiering til udvalgene. MHR vedtager, at informationsudvalget udarbejder retningslinjer for print af pr.	Lene/ Gitte
Bilag 7	3h Beslutning om indhold af tidskapsel (i forb. med gulvrenoveringen sommer 2026).	Marlene/ Stefan

	MHR beslutter, at Marlene modtager forslag pr. mail senest 1. nov. Punktet tages op på MHR i november.	
<i>Bilag 8</i>	3i Godkendelse af referat fra Aktivitetsudvalget. Forslag om at booke Amin Jensen. MHR godkender enstemmigt referatet og forslaget om at booke Amin Jensen.	Stefan
	3j Ansøgning til stiftet om udsættelse af indflytningsdato i provsteboligen. MHR godkender. Helle udarbejder i samarbejde med kirkekontoret en ansøgning til stiftet.	Helle
Pkt. 4	ORIENTERING FRA PRÆSTERNE	
	Der har været konfirmandindskrivning 2026. Alt gik fint. Grith tager Landsgrav. Ny præst tager Marievang A. Katja tager Dyhrs og Marievang B. Abba-gudstjeneste i støbeskeen sidste søndag i kirkeåret. Katja har møde på torsdag om muligheden for et voksen-konfirmandhold.	
Pkt. 5	ORIENTERING	
	5a Valg til Provstiudvalget d. 3. sept. PU består af 4-8 læge medlemmer. Alle der er valgbare til et MHR kan stille op.	Stefan
	5b Præstestillingen. Den videre proces. Mail fra Stefan: ansættelse tidligst fra 1. aug. Der er foreløbigt aftalt indsættelse 17. aug, kl. 10 i Havrebjerg og kl. 14 i Sct. Peders. Steffens ansættelse er forlænget til juli ud.	Gitte
<i>Bilag 9 + 10</i>	5c Referat af menighedsplejens bestyrelsesmøde 22. maj + info om Social Drive out.	Gitte
Pkt. 6	ORIENTERING ARRANGEMENTER	
<i>Bilag 11</i>	7a 'Skaberværk' i Roskilde 21. sept. Kl. 13-18	Helle
<i>Bilag 12</i>	7b Skt. Johannes Landemode 18. juni i Roskilde (tilmelding senest 10. juni).	Helle
Pkt. 7	EVENTUELT	
	8a P-pladsen ved kirken: der er pt. ikke kæde på. Grith tilbyder at sætte kæden op.	
Pkt. 8	LUKKEDE PUNKTER	

	9a Lukket punkt Punktet blev behandlet.	
	MØDEDATOER	
	Mødedatoer 2025, menighedsrådet: 14. jan, 11. feb, 11. marts, 8. april, 13. maj, 10. juni, 12. aug., 9. sept., 14. okt., 11. nov., 9. dec.	