

Dagsorden til Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 14. oktober 2025 kl. 18.00 – 21.00 i sogneladen.

Bemærk:

- Punkter og bilag til dagsorden skal sendes til RESJ@km.dk **senest 6 dage** før Forretningsudvalgets møde. Følgende mødedatoer 2025 for FU: ~~7. jan, 4. feb, 4. marts, 1. april, 6. maj, 3. juni, 5. aug., 2. sept., 7. okt.,~~ 4. nov., 2. dec.
- Dagsorden og referat fra mødet med bilag kan afhentes på kirkekontoret 6 dage før mødeafholdelse.
- Tilmelding eller afbud til spisning til René på resj@km.dk senest dagen før kl. 9. Døren i sogneladen er åben fra kl. 17.30.

Afbud sendes til kordegn René Semberlund Jensen på RESJ@km.dk

Afbud fra:

		Ansvarlig
Pkt. 1.	DAGSORDEN	
	1a Godkendelse af dagsorden.	
Pkt. 2	ORIENTERING FRA FORMANDEN	
Pkt. 3	BESLUTNINGSSAGER	
	3a Budget 2026. Drøftelse og beslutning om fordelingen af ekstra midler til driften.	Peter
<i>Bilag 1 + 2</i>	3b Godkendelse af revisionsprotokollat samt påtegning Der skal tages stilling til negative frie midler (underskud), samt opkrævninger ved arrangementer med egenbetaling (f.eks. Sogneudflugt) og kommentarerne skal indskrives i beslutningsprotokollen.	Peter/ Susan
<i>Bilag 3</i>	3c Godkendelse af kollektliste 2026.	Grith
	3d Normering af sangere i Mikkels Kapel. Organisterne ønsker at kunne booke 2 sangere ind, pga lidt dårligt orgel.	Helle
	3e Beslutning om menighedsrådet vil være med i forberedelserne til Skabelsesgudstjenesten i Roskilde i 2026	Peter
<i>Bilag 4</i>	3f Godkendelse af referat fra Børne- og ungeudvalget	Lene
	3g Beslutning om lydisolering af forsatsvinduer i Bjergbygade	Helle
<i>Bilag 5</i>	3h Godkendelse af KBUs beslutning at indgå snerydningsaftale med IDVerde (rydning pr. gang).	Peter
<i>Bilag 6 A-i</i>	3i Ekstraordinære budgetsamråd: Beslutning om MHRs stillingtagen til de indkomne forslag, samt godkendelse af stedfortræder for formanden og dennes hjemmel til at stemme samt underskrive på menighedsrådets vegne.	Gitte

Pkt. 4	ORIENTERING FRA PRÆSTERNE	
Pkt 5	ORIENTERING FRA MEDARBEJDERNE	
	Nyt fast punkt på MHR-dagsorden: "Nyt fra medarbejderne". Siden 1. okt 2024 skal MHR inddrage personalet i beslutningsprocesserne: et fast punkt kan måske gøre kommunikationen bedre mellem personale og MHR.	René
Pkt. 6	ORIENTERING	
<i>Bilag 7</i>	6a Referat fra Menighedsplejens bestyrelsesmøde 16. sept.	Lene
<i>Bilag 8</i>	6b Referat fra Fælleskrematoriets møde d. 2. sept.	Helle
<i>Bilag 9</i>	6c Referat fra Børnehuset Marievangs bestyrelsesmøde 26. sept.	Lene
<i>Bilag 10</i>	6d Ekstraordinært budgetsamråd d. 29. okt.	Gitte
	6e Kirkebil	Gitte
Pkt. 7	ORIENTERING ARRANGEMENTER	
	7a Kunst og Kirker d. 8 + 9.nov. Vi mangler frivillige, skriv jer gerne på listen. Forslag om middag med kunstnerne.	Helle
	7b Evaluering af menighedsrådet.	Gitte
Pkt. 8	EVENTUELT	
	8a	
Pkt. 9	LUKKEDE PUNKTER	
	9a	
	MØDEDATOER	
	Mødedatoer 2025, menighedsrådet: 14. jan, 11. feb, 11. marts, 8. april, 13. maj, 10. juni, 12. aug., 9. sept., 14. okt., 11. nov., 9. dec.	